

Catalogue de nos formations





Management



Digital



Commercial



Risques psychosociaux



Sauveteur secouriste
Du travail



Formation de formateurs



Communication



Conseiller en insertion
professionnelle

Management :

- Le management au quotidien
- Les 10 outils du manager
- Gestion du temps

Commercial :

- Techniques de vente
- Management commercial MC01
- Management commercial MC02
- Formation aux pratiques de la prospection téléphonique

Formation de formateurs :

- Formation de formateurs 3 jours
- Formateur pour adultes

Risques psychosociaux :

- Accompagner un collaborateur en souffrance

Sauveteur secouriste du travail

Communication :

- Communication non verbale
- Prise de parole en public

Univers digital :

- Initiation aux réseaux sociaux
- Editer vous même votre site ou blog Wordpress
- Gérer et faire évoluer votre site ou blog Wordpress

Conseiller en insertion professionnelle (CIP)

[En savoir plus sur nos formations](#)

Qui peut bénéficier de nos formations ?

Nous serions tentés de dire : « tout le monde ! »

En effet, aujourd'hui, la formation professionnelle est devenue un vrai booster de carrière. A l'époque de nos parents, il était encore possible de faire le même travail toute sa vie.

Désormais, il faut savoir développer son employabilité pour faire face aux aléas professionnels : aléas positifs dans le cadre d'une promotion ou d'une mutation, mais aussi négatifs dans le cadre d'un licenciement.

C'est donc très tôt qu'il faut prendre en main son développement professionnel. Les technologies évoluent rapidement et être capable de les suivre reste le meilleur moyen de garder le contrôle de sa vie professionnelle.

En conclusion, Iforpro accueille chaque année des stagiaires de tous horizons : des cadres, des employés et des agents d'exploitations des salariés d'entreprises mais aussi du monde associatif (nous avons travaillé avec Médecins sans Frontières, la Ligue de Protection des Oiseaux et des Instituts Médico-Educatifs) des travailleurs indépendants : graphistes, designers, consultants, formateurs, des infirmiers, des artisans : des coiffeurs, des esthéticiennes mais également des fonctionnaires de Police puisque nous travaillons depuis plusieurs années avec la Mutuelle Générale Police.

*IFORPRO signifie « Institut des Formations Professionnelles ».
Il y a donc forcément une formation qui peut vous intéresser !*



PRENDRE CONTACT



Contactez Dominique
pour en savoir +

Financement, programme, objectifs, quelque soit vos questions, Dominique y répondra et vous accompagnera dans l'organisation de votre formation.

Où se passe les sessions de formation ?

1er cas de figure : la formation « inter » entreprises

Cela veut dire que nous accueillons des participants venant d'entreprises ou de structures différentes. C'est une excellente occasion pour que chacun partage son expérience et prenne du recul par rapport à son propre environnement professionnel.

Nous couvrons une bonne partie du territoire français. Cela permet à nos stagiaires de participer à nos formations sans traverser l'ensemble de la France.

En plus, nos formateurs sont souvent des personnes qui habitent dans votre région.

2ème cas de figure : la formation « intra » entreprises

Cela signifie que nous organisons des sessions entièrement dédiées aux collaborateurs d'une même entreprise ou d'une même organisation. En général, cela demande une approche un peu différente puisque nous sommes attentifs à personnaliser nos formations pour répondre à chaque besoin ou spécificité exprimée par nos clients.

Dans ce cas, nous sommes mobiles sur toute la France mais aussi en Belgique, Luxembourg et Suisse.



PRENDRE CONTACT



Contactez Dominique
pour en savoir +

Financement, programme, objectifs, quelque soit vos questions, Dominique y répondra et vous accompagnera dans l'organisation de votre formation.

Déroulement d'une formation :

Les règles générales de la Formation Professionnelle Continue en France sont définies dans le Code du Travail. Cela veut dire que l'organisation d'une formation doit respecter un processus strict. Pour vous, futurs participants à une formation IFORPRO, cela se traduit de la façon suivante :

AVANT LA FORMATION

Vous recevez un devis que vous pourrez présenter à votre employeur ou à Pôle Emploi

Nous éditons une Convention de Formation Professionnelle qui répond au cadre juridique évoqué plus haut.

Dès que la Convention est signée, nous envoyons une convocation qui permet aux participants d'être assuré de sa participation à la formation et nous y ajoutons toutes les informations pratiques utiles : matériel éventuelle nécessaire, accès à la salle de formation, horaires précis.

PENDANT

Vous devez matérialiser votre présence en signant chaque jour (matin, après-midi) une feuille de présence

Vous recevez un « livret stagiaire » qui reprend l'ensemble des points abordés pendant la formation – et souvent plus !

Vous remplissez une fiche d'évaluation qui nous permet de valider que vos attentes ont été atteintes



PRENDRE CONTACT



Contactez Dominique
pour en savoir +

Financement, programme, objectifs, quelque soit vos questions, Dominique y répondra et vous accompagnera dans l'organisation de votre formation.

APRES

N'hésitez pas à solliciter le formateur si vous avez des questions ou si un projet que vous conduisez nécessite un oeil extérieur. Les formateurs sont à votre disposition « ad vitam aeternam ». Gardez le contact, c'est plus sympa !

60 jours après la fin de session, vous recevez un questionnaire « d'évaluation à froid » pour évaluer les acquis de la formation que vous avez réellement mis en œuvre.

En vous inscrivant à notre newsletter sur le site, vous recevez chaque semaine l'actualité du monde de la formation professionnelle en France mais aussi des trucs et astuces de formateur.



PRENDRE CONTACT



Contactez Dominique
pour en savoir +

Financement, programme, objectifs, quelque soit vos questions, Dominique y répondra et vous accompagnera dans l'organisation de votre formation.

 **N°Vert 0 811 030 277**

APPEL GRATUIT DEPUIS UN POSTE FIXE

Comment financer votre formation ?

Si vous êtes salariés :

- Prenez contact avec votre responsable direct ou votre responsable RH. Les formations permettent de développer les compétences professionnelles. A ce titre, il est souvent utile d'en parler bien en avance; à l'occasion d'un entretien annuel par exemple. Ainsi, votre responsable pourra en faire la demande par la voie hiérarchique traditionnelle afin que le coût de la formation demandée soit intégrée au budget de formation de l'entreprise ou de la structure.

Si vous êtes demandeur d'emploi :

- Pôle emploi finance uniquement les formations qui favorisent la reprise d'un emploi. Il faut donc présenter votre dossier de demande qui tienne la route. En clair il faudra convaincre que cette formation vous permettra d'avoir plus de chance de retrouver un emploi. Il s'agit donc d'intégrer le projet de formation dans la construction de votre projet professionnel. De cette façon, votre conseiller sera en mesure de « trouver » les bons budgets !

Si vous êtes travailleur indépendant :

- Si vous êtes dirigeant de société ou travailleur libéral, la démarche est très simple. Vous nous demandez un devis et le règlement sera directement réalisé par votre activité professionnelle.



PRENDRE CONTACT



Contactez Dominique
pour en savoir +

Financement, programme, objectifs, quelque soit vos questions, Dominique y répondra et vous accompagnera dans l'organisation de votre formation.

Formation

Intitulé de la formation :

Date :

Lieu :

Inscription entreprise :

Raison sociale :

Adresse :

CP/Ville :

Siret :

Personne à contacter pour la formation

Nom : **Prénom :**

Téléphone :

Email :

Fonction :

Nom et qualité du signataire de la convention de formation :

Nombre de stagiaires :

Nom	Prénom	Fonction	Email

Formation effectuée sur le : *plan de formation* *CPF/DIF* *Autres*

Inscription individuelle :

Civilité, nom, prénom du stagiaire :

Adresse :

CP/Ville :

Téléphone :

Email :

Situation professionnelle :

Salarié, fonction

Demandeur d'emploi

Autres

Organisme financeur :

La facture doit être libellée au nom de :

Pour nous faire parvenir votre bulletin d'inscription :



PAR EMAIL

info@iforpro.com



PAR TÉLÉPHONE

0811 030 277

(Appel gratuit depuis un poste fixe en France
métropolitaine)



PAR COURRIER

Je retourne le bulletin d'inscription :

à IFORPRO - Service Administratif
5 rue du Grand Léjon
22000 Saint Brieuc

(et oui ! nous sommes aussi une société avec un
bureau en Province !)

